

國立鳳山高級中學 學生家長會 111 學年度

第一次會員代表大會會議記錄

會議時間	111 年 09 月 29 日 (星期四) 下午 19 時		
會議地點	國立鳳山高中 行政大樓 3 樓會議室		
主 席	陳香羽	紀 錄	吳家進
出列席人員	(如簽到表)		

一、主席致詞：本學年度家長會會員代表總人數 103 人，目前代表出席人數 72 人，已符合「高級中等學校家長會設置辦法」第 19 條第 1 項規定，會員代表大會應有會員代表總數四分之一以上出席，爰本代表大會會議開始。

二、校長致詞：

● 各處室主任介紹

秘書	劉美玲	總務主任	江榮義
教務主任	謝思得	輔導主任	陳詩涵
學務主任	吳家進	圖書館主任	趙修範
		主任教官	呂駿南

● 校務報告

請參閱附件-鳳山高中校務報告

三、業務報告：

1. 本會委員擔任學校各項法定會議家長代表，認真負責。
2. 參與學校各項重大活動：冬至賃居生關懷餐會、運動會、校慶、高三包中祈福大會、畢業典禮...。
3. 補助學生競賽及活動，如：學生體育競賽補助(排球、羽球、游泳)、科展參賽補助、學生志工關懷感謝餐會、輔導室攜手計畫鐘點費、交通服務隊衣物更新...
4. 補助學校環境及設備更新，如：更新樓梯忠孝樓等教學大樓止滑條、社團表

演成果發表用器材補助、社團共用冰箱更換...

5. 獎勵教職員工補助，如：教師節禮券、教職員工生日禮物、級任導師獎勵金、守衛春節禮金...

四、提案討論：

案由一：修正本會組織章程案，請審議。

說明：110年9月13日臺教國署學字第1100111485號函辦理，請參閱附件一

決議：經全體與會人員，全數無異議照案通過。

案由二：修正本會財務管理辦法案，請審議。

說明：110年9月13日臺教國署學字第1100111485號函辦理，另將「條」修正為「點」請參閱附件二。

決議：經全體與會人員，全數無異議照案通過。

案由三：110學年度家長會會務報告及經費決算案，請審議。

說明：

一、依高級中等學校家長會設置辦法第12條第1項第5款規定，會員代表大會任務，審議會務報告及決算報表。

二、依高級中等學校家長會設置辦法第24條第3項規定，每學年結束，委員會應將決算案交監察委員審核後，提下屆家長代表大會審議，並於會長改選後十日內辦理移交。

三、本會110學年度家長會會務報告，如附件三；110學年度決算報表，如附件四。

決議：經全體與會人員，全數無異議照案通過。

案由四：111學年度家長會會務計畫及預算案，請審議。

說明：

一、依據高級中等學校家長會設置辦法第12條第1項第4款規定，會員代表大會任務，審議會務計畫及經費收支預算辦理。

二、本會111學年度會務計畫，如附件五。

三、本會111學年度會經費收支預算表，如附件六。

決議：經全體與會人員，全數無異議照案通過。

案由五：請選(推)舉家長委員會委員34人，請討論。

說明：

一、依據高級中等學校家長會設置辦法第12條第1項第6款及本校家長會組織章程第7條之規定辦理。

二、依本校家長會組織章程之規定，本會委員人數為 34 人，本會 111 學年度委員的產生方式為選舉(或推舉)，委員人數共計 34 名。

三、依據高級中等學校家長會設置辦法第 8 條第 1 項之規定，學校有身心障礙學生者，家長委員總額內，應至少一人為身心障礙學生家長。

決議：經推舉結果，本會 111 學年度家長會之委員名單詳如附件八，經全體與會人員，全數無異議照案通過

案由六：請選派會員代表參加學校法定應參與會議之人員，請討論。

說明：

一、依據高級中等學校家長會設置辦法第 12 條第 1 項第 7 款規定，會員代表大會任務，選派代表參與法定應參與之會議。

二、經學校提供本會需選派代表參與學校法定應參與之會議如附件七。

三、請選派各項會議之代表參與人員。

【註 1:以何種方式選派，由會員代表大會會議決定之。註 2:如因故無法於本次會員代表大會選出，則應討論是否另召開會員代表大會會議或授權由家長委員會選派，會議決議(紀錄)應備載原因及載明「經會員代表大會會議決議另召開會員代表大會會議(或)授權家長委員會執行會員代表大會決議事項，選派家長代表參加學校法定應參與會議之人員」。】

決議：經會員代表大會會議決議授權家長委員會執行會員代表大會決議事項，選派家長代表參加學校法定應參與會議之人員

五、臨時動議及校務意見交流：

提問一：

家長代表：學校行事曆能否提早公布？不清楚於何處查詢學校行事曆。

答覆：於學校首頁右側欄頁的校內連結第 2 點，點選「111 學年度第一學期行事曆」。

手機板則於「校內連結」下拉選單中第 2 點「111 學年度第一學期行事曆」。

六、散會：19 時 58 分

國立鳳山高中校務報告

(一) 積極爭取經費煥新校園

1. 109 年積極向國教署及體育署申請經費，獲核發 2885 萬元。
2. 110 年積極向國教署及體育署申請經費，獲核發 2820.2 萬元。
3. 111 年積極向國教署及體育署申請經費，獲核發 3985.45 萬元。
 - (1) 獲國教署補助 111 年度公立高級中等學校因應新課綱規劃總體課程實施所需課室空間及適性學習空間活化需求改善計畫經費（生物多功能教學空間活化工程及化學多功能教學空間活化工程）經費 180 萬元。
 - (2) 獲國教署補助 111 年度國際教育行政支援窗戶（IEAS）任務學校補助經費 30 萬元。
 - (3) 獲國教署補助 111 年度高級中等學校充實教學及實習設備計畫經費 80 萬元。
 - (4) 獲國教署補助 111 年度前瞻基礎建設數位建設-高級中等學校新興科技教育遠距示範服務計畫之促進學校補助經費 100 萬元。
 - (5) 獲體育署補助第二期光電球場地坪面層鋪設工程 480 萬元。
 - (6) 獲國教署補助 111 年度改善或充實國立高級中等學校一般建築及設備計畫補助經費 128 萬元進行軍護大樓屋頂防水工程。
 - (7) 獲國教署補助「111 年至 112 年度國立高級中等學校汙水及排水系統建置暨改善工程」改善圖書館、忠孝樓周邊排水系統 148 萬元整。
 - (8) 獲體育署補助跑道鋪面更新工程經費 1880 萬元。
 - (9) 獲國教署補助「111 年度中小數位學習精進方案-高級中等學校實施計畫」購置學習載具及充電車經費 391.2 萬元。
 - (10) 獲國教署補助 111 年度「高級中等學校適性學習社區教育資源均質化實施方案」經常門 27.3 萬元、資本門 12.8 萬元，共計 91 萬元整。
 - (11) 獲國教署補助 111 學年度「高中優質化補助方案」111 年 8 月至 12 月，共計 120.9 萬元。
 - (12) 獲國教署補助「111 年度擴增高級中等學校雙語實驗班計畫」111 年度 269 萬 4278 元，112 年度 179 萬 6186 元。
 - (13) 獲國教署補助高級中等學校「推動中小學數位學習精進方案」校園數位內容與教學軟體採購 55.35 萬元。

(二) 用心營造優質教學環境

1. 完成行政大樓玄關雨遮、佈告欄及忠孝樓遮陽棚改善工程。
2. 完成藝術大樓外牆改善工程。
3. 建置第一期太陽能光電籃球場四座及排球場兩座、第二期太陽能光電排球場兩座及匹克球場兩座。

4. 中山堂周圍排水系統施作，改善遇雨積水問題，包含操場四周及沿文建街圍牆側，並將信義樓廁所污水重新引導至污水管，減少惡臭。
5. 綜合大樓北側、仁愛樓南側停車場、操場周邊移植及新植草皮、樹木。
6. 行政大樓教師共備研究室整修為可供 40 人會議使用。
7. 整建忠孝樓、藝術大樓、社會視聽館、自然視聽館、圖書館老舊廁所全面渙新並完成委外打掃，提供同學清潔舒適之環境。
8. 綜合教學大樓一樓建置「鳳睿創思研究室」，提供學生自主學習使用。
9. 教學區校舍樓梯止滑條重新塗料。
10. 綜合教學大樓前庭裝置小舞台燈光及布幕。
11. 至善樓中廊美化並設置傑出校友牆。
12. 圖書館前水池遍栽蓮花美化環境。
13. 綜合教學大樓一樓平台設置小型成果發表會舞台。
14. 完成創作實踐表演廳空間及藝起動手美術教室空間活化工程。
15. 充實 e 化教學購置學習載具 274 台、行動充電車 11 台。
16. 藝術大樓建置兩間雙語教室。
17. 教學區各班教室全面更新為節能省電變頻冷氣機。
18. 科學館建置生物及化學多功能教室。
19. 藝術大樓美術及音樂教室空間活化。
20. 設置學生自行車停車棚(預計今年年底前完工)。
21. 預計今年年底前進行操場重新鋪設合成橡膠跑道與軍護大樓屋頂防漏、忠孝樓至圖書館周圍排水工程。

(三) 舉辦各項優質教學活動

1. 獲國教署指定辦理雙語教育實驗班，補助經費 400 萬元，配置一位外籍英文教師與一位編制外雙語代理教師。
2. 承辦國際教育 2.0 政策推動工作-辦理國際教育 2.0 SIEP 南區撰寫說明會。
3. 獲教育部遴選為「永續能源跨域應用人才培育聯盟計畫--夥伴高中」。
4. 高一彈性學習跨校聯盟（結合雄女、雄中、高師附中、中山附中等四校高中共組彈性學習聯盟），與中山大學、高雄醫學大學、高雄師範大學、高雄大學 4 大學及高雄市立圖書館合作跨校選修週期性課程。
5. 高二彈性學習由屏東大學協助開設微課程管理學通論、生活經濟，限文史法商班群同學選修。
6. 辦理攜手認輔計畫持續協助增進弱勢學生學習能力。
7. 積極推動 110 年度高中優質化各項活動及學習成果發表會。
8. 積極推動 110 年度國中均質化各項活動。
9. 盛大辦理 83 週年校慶系列活動，表揚第 21 屆傑出校友。
10. 攝影社獲高雄市青年局補助舉辦「可以攝攝—鳳山高中 112th 攝影展」。

11. 承辦高雄考區 112 年國中教育會考試務工作。

12. 承辦 112 年第 64 屆國立暨縣（市）公私立高級中等學校第 6 分區科學展覽會。

（四）升學暨各項競賽優異表現

1. 111 大學升學進路統計

國私立大學人數		
	111 學年	110 學年
全校人數	641 人	661 人
軍校	7 人	10 人
國立	486 人	467 人
私立	136 人	190 人
(私立)醫學校系	28 人	42 人
國立及醫學校系	514 人	509 人
升學率		
升國立	75.8%	72.2%
升國立及醫學校系	80.2%	78.7%

頂尖大學人數		
	111 學年	110 學年
台大	22 人	13 人
清大	26 人	14 人
陽交大	6 人	13 人
政大	16 人	16 人
成大	70 人	47 人
台北大學	22 人	15 人
中字大學	133 人	117 人
醫學系	4 人 (成大 1、北醫 1、高醫 1、慈濟 1)	5 人 (中國 1、國防 1、中山 3)
中醫學系	1 人 (中國 1)	
牙醫學系	1 人 (國防 1)	2 人 (成大、高醫)

2. 110 學年度全國學生美術比賽決賽 113 楊皓予榮獲平面設計類佳作、304 王佑宸榮獲漫畫類佳作。

3. 110 學年度全國英文作文(南區) 213 蔡承翰榮獲佳作。

4. 台灣三星電子第二屆 Solve for Tomorrow「新思維，心技術，共創星未來」創意提案競賽 308 班陳思惟、314 班黃晨恩榮獲特優獎，主題「我要搭公車」。

5. 110 年全國語文競賽 107 賴俊宇榮獲作文優等、204 吳友淳榮獲萬山魯凱族語朗讀優等。

6. 管樂團參加 110 學年度全國學生音樂比賽南區決賽高中職團體 B 組管樂合奏類別榮獲優等獎。

7. 國樂團參加 110 學年度全國學生音樂比賽南區決賽高中職團體 B 組絲竹室內樂類別榮獲優等獎。

8. 110 學年度高級中等學校英文單字比賽南區決賽 101 郭洺睿榮獲二等獎、301 林邑樺、王

楨雅、楊享濬、陳崇華榮獲佳作。

9. 「110 學年度全國學生音樂比賽個人組決賽」216 張景惠榮獲二胡獨奏 B 組優等；218 周妍甄 榮獲高胡獨奏 B 組優等；217 蔡婕安榮獲大提琴獨奏 B 組甲等；106 佘明潔榮獲低音大提琴獨奏 A 組甲等。

10. 「2022 FRC 機器人區域大賽」306 林柏瀚、308 陳思惟、310 黃峻輕、314 黃晨恩榮獲團體創意獎。

11. 305 黃柏諭代表學校參加「台新青少年志工菁英獎」甄選，於全國 2000 多位青少年志工中脫穎而出，榮獲前 10 名全國菁英獎之殊榮。

12. 本校學生參加第 62 屆第六分區科展得獎名單：

電腦與資訊學科優等：206 楊詠旭、210 涂柏佑、數學科佳作：214 陳麒升、214 鄭兆廷、214 許威晟、地球與行星科學科佳作：214 吳依珊、207 張昱翎、植物學科佳作：214 黃紹軒、214 游在宥、214 曾韋誠、工程學科（一）佳作：206 沈沂謙、206 郭峴瑞、209 顏景恩、環境學科佳作：214 洪主亮、214 李銘哲、214 吳岩璋。

13. 第 21 屆紅樓現代文學獎全國高中散文組 106 孫苡禎榮獲優選。

14. 207 郭宇珊榮獲「2022 國泰反毒英雄爭霸賽暨 PaGamO 全國學科電競大賽」高一年級組冠軍。

15. 111 年高雄市國語文競賽本校榮獲優異成績

202 游書賢榮獲原住民語朗讀(拉阿魯哇族)第 1 名、305 歐宇田榮獲原住民語朗讀(布農族)第 1 名、111 張翊宸閩榮獲南語字音字形第 1 名、110 林逸寒榮獲客家語字音字形第 1 名、216 賴俊宇榮獲作文第 1 名、201 辜苗瑋榮獲寫字第 2 名、214 郭祐齊榮獲國語字音字形第 2 名、106 蔡孟琴榮獲原住民語朗讀(排灣族)第 3 名、215 黃思嘉榮獲閩南語(情境式)演說第 4 名、215 林依慧榮獲閩南語字音字形第 4 名、302 林思瀚榮獲國語字音字形第 5 名、301 邱怡萍榮獲作文第 5 名、216 曹舜硯榮獲國語演說第 6 名、201 陳孟昕榮獲國語朗讀第 6 名、305 龔秣均榮獲國語朗讀第 6 名、211 林沛穎榮獲客家語朗讀第 6 名、210 黃若涵榮獲客家語朗讀第 6 名、114 洪宥淇榮獲作文第 6 名。

「國立鳳山高級中等學校學生家長會組織章程」第二十九條修正對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第二十九條 家長會經費，應由會長、財務委員及業務承辦人三人共同具名，於金融機構設立專戶；其收支應設立專帳處理。</p> <p>家長會之預、決算報表及明細表，應由會長及財務委員共同具名。</p> <p><u>本會財務管理規定如附件。監察委員應每一個月，定期稽核本會財務帳冊、文件及財產資料。</u></p> <p>每學年結束，委員會應將決算案交監察委員審核後，提下屆家長代表大會審議，並於會長改選後十日內辦理移交。</p> <p>家長會經費收支帳冊及憑證，教育部國民及學前教育署（以下簡稱國教署）必要時得派員查核；其涉及刑事責任者，移送司法機關辦理。</p>	<p>第二十九條 家長會經費，應由會長、財務委員及業務承辦人三人共同具名，於金融機構設立專戶；其收支應設立專帳處理。</p> <p>家長會之預、決算報表及明細表，應由會長及財務委員共同具名。</p> <p>每學年結束，委員會應將決算案交監察委員審核後，提下屆家長代表大會審議，並於會長改選後十日內辦理移交。</p> <p>家長會經費收支帳冊及憑證，教育部國民及學前教育署（以下簡稱國教署）必要時得派員查核；其涉及刑事責任者，移送司法機關辦理。</p>	<p>一、有關學校家長會財務管理規定係屬家長會經費及會計事宜，依高級中等學校家長會設置辦法(以下簡稱家長會設置辦法)第二十五條規定，家長會應訂定財務管理規定；第五條第二項第八款並明定，家長會組織章程應載明經費及會計。爰學校家長會財務管理規定應由家長會本於職權於組織章程中訂定之。</p> <p>二、本署於一〇三年十月一日以臺教國署學字第一〇三〇一〇七二一九號函頒「〇〇高級中等學校學生家長會組織章程參考示例」(以下簡稱本組織章程參考示例)供本署主管之高級中等學校參考使用。本條旨在提示家長會應於組織章程載明經費及會計，並明示家長會之經費應設立專戶、專帳、稽核及其審議事項。</p> <p>三、家長會財務管理規定、經費及會計係屬家長會職權，本署考量學校與家長會承辦人異動頻仍，並利新設學校家長會運作，持續引導各校家長會優質發展與健全其運作，爰修正本條第三項，及訂定家長會財務管理規定(參考示例)(以下簡稱本財務管理參考示例)。</p> <p>四、修正本條第三項，依家長會設置辦法第二十五條、第五條第二項第八款，併依本組織章程參考示例第十七條第二款監察委員職權：「定期稽核本會財務帳冊、文件及財產資料。」，增調修正為「本會財務管理規定如附件。監察委員應每〇個月，定期稽核本會財務帳冊、文件及財產資料。」，監察委員建議至少每二個月定期稽核家長會財務帳冊、文件及財產資料，俾利家長會財務管理健全發展。</p> <p>五、依家長會設置辦法第二十七條規定，須報本署備查者僅為家長會每屆第一次會員代表大會會議紀錄與會長、副會長、委員會委員及會務人員名冊。基於法律保留原則，各校家長會組織章程及家長會財務管理規定，請家長會依規定本職權按歷年實務運作情形，自行評估是否依本組織章程參考示例，及本財務管理參考示例予以調整修正，免報本署備查。</p>

「國立鳳山高級中等學校學生家長會財務管理辦法」修正對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第七點</p> <p>家長會財務收支之管理及監督</p> <p>一、家長會經費，應由會長、財務委員及會務承辦人三人共同具名，於金融機構設立專戶；其收支應設立專帳處理。</p> <p><u>二、本會收支預算及決算報表，由本會委員會依第二點經費收入與第三點經費支出及用途編製。</u></p> <p>三、本會預、決算報表及明細表，應由會長及財務委員共同具名。</p> <p><u>四、本會業務承辦人員應每一個月定期編列財務收支報表，向會長報告，並提供由本會財務委員、監察委員稽核，於本會委員會及會員代表大會會議上報告。</u></p> <p><u>五、本會置財務委員及監察委員各一人，辦理本會財務管理及會務監察事項。監察委員應每一個月定期稽核本會財務帳冊、文件及財產資料。</u></p> <p>六、每年度結束，委員會應將決算案交監察委員審核後，提下屆會員代表大會審議，並於會長改選後十日內辦理移交。移交清冊一式四份，新舊任會長各一份、家長會留存一份、學校備查一份。</p> <p>七、家長會應開立收據，將財務收入入帳，據以編製收款報表，並應控管收據之流水號碼。</p> <p>八、會務承辦人及財務委員應按月編列家長會財務收支報表，向委員會及會員代表大會報告，並於家長會網站公佈週知。</p> <p>九、各項財務收支之整理，應符合一般會計原則，其單據及帳目記錄，至少應保存五年。</p> <p>十、家長會經費收支帳冊及憑證，教育部國民及學前教育署必要時得派員查核；其涉及刑事責任者，移送司法機關辦理。</p>	<p>第七條</p> <p>家長會財務收支之管理及監督</p> <p>一、家長會經費，應由會長、財務委員及會務承辦人三人共同具名，於金融機構設立專戶；其收支應設立專帳處理。</p> <p>二、家長會之預、決算報表及明細表，應由會長及財務委員共同具名。</p> <p>三、每年度結束，委員會應將決算案交監察委員審核後，提下屆會員代表大會審議，並於會長改選後十日內辦理移交。移交清冊一式四份，新舊任會長各一份、家長會留存一份、學校備查一份。</p> <p>四、家長會應開立收據，將財務收入入帳，據以編製收款報表，並應控管收據之流水號碼。</p> <p>五、會務承辦人及財務委員應按月編列家長會財務收支報表，向委員會及會員代表大會報告，並於家長會網站公佈週知。</p> <p>六、各項財務收支之整理，應符合一般會計原則，其單據及帳目記錄，至少應保存五年。</p> <p>七、家長會經費收支帳冊及憑證，教育部國民及學前教育署必要時得派員查核；其涉及刑事責任者，移送司法機關辦理。</p>	<p>一、明示家長會應置財務委員及監察委員各一人，辦理經費及會務監察事項。</p> <p>二、參考本辦法第九條第四項。及參酌《私立學校法》第十九條第二項監察人職權之規定。</p> <p>三、第二項，監察委員建議至少每二個月定期稽核家長會財務帳冊、文件及財產資料，俾利家長會財務管理健全發展。</p>
<p>第八點</p> <p>本財務管理規定未規定事項，悉依高級中等教育法、民法、會計法、一般公認會計原則、學校財團法人及所設私立學校會計制度之一致規定、高級中等學校學生家長會設置辦法，及本校財務管理要點等法規辦理。</p>	<p>第八點</p> <p>本辦法未盡事宜，依相關法令辦理</p>	<p>補充財務管理規定不足之規範。</p>

國立鳳山高中 110 學年度家長會會務工作

一、110學年度家長代表大會及委員會決議事項

日期/會議名稱	案由及決議事項				
110-09-29 110學年度 家長代表 大會	1. 109 學年度會務報告及經費收支決算案，全體出席人員無異議鼓掌通過。 2. 109 學年度會務計畫及預算案，全體出席人員無異議鼓掌通過。 3. 修訂本會財務管理辦法，考量勻支與流用之必要後修正 4. 選推舉家長會委員案，以推舉方式共推出 56 位家長委員。 5. 110 學年度家長會會務計畫及預算案，全體出席人員無異議鼓掌通過。 6. 110 學年度起，進行廁所清潔委外及收費方式 7. 授權家長委員會議選派家長委員出席學校各項法定會議，照案通過。				
110-09-29 第一次家 長委員會	1. 選(推)110學年度常務委員、家長會副會長及會長案，推選出10位常務委員、11位副會長、及陳香羽女士擔任會長。 2. 請選(推)本會110學年度家長會財務委員及監察委員，由莊代如女士擔任財務委員，李依潔擔任監察委員。 3. 為因應會務需要，敦聘本校學務處吳家進主任擔任總幹事、周佩萱女士擔任副總幹事、范容然女士擔任出納，照案通過 4. 授權家長委員會議選派家長委員出席學項各項法定會議				
	項次	會議名稱	法令依據	代表人員	備註
	1	校務會議	高級中等教育法第 25 條第 2 項	陳香羽	
	2	教師評審委員會	高級中等以下學校教師評審委員會設置辦法第 3 條第 1 項第 1 款。	陳香羽	
	3	學生獎懲委員會	高級中等學校學生獎懲委員會組織及運作辦法第 3 條	李祥義	不可 為同 一人
	4	學生申訴評議委員會	高級中等學校學生申訴評議委員會組織及運作辦法第 3 條第 2 項	柯凱倫	
	5	特殊教育推行委員會	高級中等以下學校特殊教育推行委員會設置辦法第 4 條第 1 項 教育部主管之高級中等學校輔導身心障礙學生實施要點第 4 點第 1 款	柯凱倫	
	6	性別平等教育委員會	性別平等教育法第 9 條第 1 項	王若瑄、李豐安	
	7	代收代辦費審查委員會	高級中等學校向學生收取費用辦法第 3 條第 2 項(110 年 4 月 21 日修正)(*代辦費收取會議，…家長及學生代表合計不得少於總人數二分之一)	陳香羽、黃齡玉、尹莉雯、黃裕信、莊明錦、王若瑄、劉韋志、黃瓊慧、歐陽昌華	
	8	教育儲蓄戶管理小組委員會	各級學校教育儲蓄戶管理小組組成及運作辦法第 2 條	呂道興	
	9	學生輔導工作委員會	學生輔導法第 8 條第 2 項	劉淑華	
	10	防制校園霸凌因應小組	校園霸凌防制準則第 10 條第 1 項	洪資森	
	11	服裝儀容委員會	高級中等學校訂定學生服裝儀容規定之原則	歐陽昌華、張怡娟	
	12	教師專業發展評鑑推動小組	教育部補助辦理教師專業發展評鑑實施要點 第 5 點第 3 款第 2 目	徐鈺家	

	13	學校防災校園推動小組	教育部補助高級中等以下學校防災校園建置及實驗專案作業要點第9點第6款第3目	鄭介銓	
	14	課程發展委員會	十二年國民基本教育課程綱要總綱(110年2月修正)第7點實施要點第1項第1款第2目(*學校課程發展委員會之組成及運作方式由學校校務會議決定之)	王沛宸、張怡娟、毛玫涵	
	15	學校午餐輔導會	學校衛生法第23-2條第2項(*現任家長應占四分之一以上)	林苑伶、張怡娟 徐鈺家、王若瑄	
	16	學校訂定「教師輔導與管教學生辦法」會議	學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項第2點	莊代如	
	17	高關懷課程執行小組	學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項第27點	施甲乙	
	18	學校辦理促進民間參與公共建設工作小組	國立高級中等以下學校辦理促進民間參與公共建設案件作業注意事項第4點(*有申請BOT之學校)		無
	19	校外學習成就及教育訓練學分採計審查委員會	教育部主管職業學校學生校外學習成就或教育訓練審查及學分採計要點第5點第1款	張立人	
	20	建教合作班應成立招生委員會	高級中等學校建教合作班招生作業要點第4點第2項(*有申請建教合作班之學校)		無
	21	校園事件處理會議	高級中等以下學校教師解聘不續聘停聘或資遣辦法第4條	周佩萱	
	22	原住民族地區高級中等以下學校之課程發展委員會	依原住民族教育法施行細則第16條規定，學校應邀請家長代表參與原住民族地區高級中等以下學校之課程發展委員會		無
	23	學校自我評鑑會議	高級中等教育法第11條第1項(*學校自訂)		無
	24	繁星計畫遴選委員會	科技校院繁星計畫(*學校自訂)		無
	25	交通管理委員會	教育部「學校及社會交通安全教育執行作業要點」(*學校自訂)	蘇素貞、劉韋志	
	26	編班及轉班委員會	高級中等學校學生編班及轉班作業原則(102年5月17日臺教授國部字第1020036366號函)	王若瑄	
110-11-17 第二次家長委員會	<ol style="list-style-type: none"> 聘請吳家進學務主任擔任總幹事，每月工作津貼為3000元，經全體出席委員無異議通過。家長周佩萱擔任副總幹事，負責聯繫委員出席各委員會，及與學校訊息傳達與溝通總對口。 廁所清潔已於11月正式實施。 				
111-03-09 第一次常務委員會	<ol style="list-style-type: none"> 110學年度第二學期廁所委外收費，高一、二收150元，高三收135元，討論合約日期更改至7月31日止，與學期日算法切齊。 協助學校學生社團表演成果發表用器材補助案，預算10萬元，由110學年度預算額度外支應，照案通過。 更新樓梯忠孝樓等教學大樓止滑條案，預算46萬，由110學年度預算額度外支應，照案通過。 				
111-08-02 第三次家長委員會	<ol style="list-style-type: none"> 審議110學年度家長會經費決算案，照案通過，待111學年度代表代會議決。 討論111學年度經費預算案，照案通過，待111學年度代表代會議決。 審議111學年度家長會工作目標及計劃，待111學年度代表代會議決。 討論111學年度家長會長遴選籌備事宜，決議會長遴選方式以推選制辦理。 				

110學年度國立鳳山高中學生家長會 各月份收支統計表 110/10~111/09(110年度)

月份	預算	110/10	110/11	110/12	111/01	111/02	111/03	111/04	111/05	111/06	111/07	111/08	111/09	合計
一、家長會費收入	396,000			190,668										380,968
二、捐贈收入	1,093,200	310,000	475,000	23,000			153,000							961,000
三、利息收入	500			110						134				244
四、其他收入	93,500	400	0											400
五、代收代付款	0			12,000										12,000
五、清潔委外代收代付款	0	358,380	60,730				199,455	76,795						695,360
收入合計	1,583,200	668,780	535,730	225,778	0	0	352,455	76,795	190,300	134	0	0	0	2,049,972
一、家長會費支出	167,000	9,665	64,760	6,000	3,000	3,000	3,640	15,900	3,000	3,000	3,800	-	-	114,865
1.家長代表大會、委員會及	100,000	4,555	59,360	3,000			640	12,000			800			80,355
2.會務人員工作津貼	60,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000			30,000
3.鳳山區校長與家長會長聯誼會及各級學校家長協會常	5,000		2,400											2,400
4.會務班費	2,000	2,110												2,110
二、協助辦理各項教育活動	676,000	13,650	53,112	59,037	35,797	59,200	41,392	13,860	74,592	30,416	21,340	-	-	341,564
1.國際教育國際交流費用	45,000		780				1,580							2,360
2.補助老師帶學生參加國際教育交流機票費用等相關費	60,000													-
3.大學學測指考考場考生服	10,000													-
4.補助學生代表學校參加競	100,000		2,590	11,280	33,968		6,750				7,720			62,308
5.補助社團代表學校參加競	100,000	10,010	9,635	700		56,000	(4,938)			(31,536)				39,871
6.召開社區校園安全會議	3,000													-
(里長*7、交通隊*1、由李														-
7.補助畢業典禮、運動會、	160,000		37,307											127,979
8.補助學生從事志工服務租	12,000			3,189				13,860		52,672				17,049
9.學生假餐盒費用	26,000	1,600	2,800						21,920		6,980			33,300
10.辦理學生機車計劃相關	28,000	2,040			1,829	3,200				1,120	2,240			10,429
11.補助圖書館推動各項學	10,000										4,400			4,400
12.補助圖書館學生夜間自	80,000													-
13.辦理高二升學折福包括	42,000			43,868										43,868
三、辦理繼續教育及親師活	67,000	8,489	-	-	-	-	2,389	-	-	-	-	-	-	10,878
1.辦理親師教育、家長志工	13,000	8,489												8,489
2.辦理親師座談會活動等費	54,000						2,389							2,389
四、支援教學設備及改善教	193,000	18,974	5,000	1,654		7,540	750		28,009	5,670	17,261			83,358
1.補助更新學生自治幹部或	8,000		2,000	1,654		7,540	(750)			5,670				16,114
交通服務隊裝備相關費用														-
2.交通服務隊保險費	5,000								4,009					4,009
3.補助學生代表學校參賽所	30,000													-
需材料、設備等相關費用														-
4.緊急維修校園一般設備或	60,000	18,974												18,974
5.圖書館閱覽室冷氣設備費	10,000		3,000											3,000
6.學生社團設備維修費	20,000										17,261			17,261
7.校園環境整理、設施設備	60,000								24,000					24,000
五、獎勵學生及教職員工	340,000	125,546	800	8,640	6,000				33,600	6,000				180,586
1.致贈教職員工生日禮物	40,000	39,816												39,816
2.高二優秀畢業生獎品	36,000								33,600					33,600
3.獎勵成績前協助校務推助	6,000									6,000				6,000
4.期末各處室、各科室行政	80,000													-
5.冬至教職員工、家長委員	25,000			8,640	3,000									11,640
6.感謝教師指導學生參加競	10,000	800	800											1,600
7.教職員工教師節活動相關	140,000	84,930												84,930
禮券(含代理、實習老師)														-
8.夜間管理年終獎金(含兼	3,000				3,000									3,000
六、其他相關事項	140,200	3,250	1,250	3,150	3,050	2,250	4,000	4,250	8,940	3,280	7,120			40,540
1.護送同學到醫院就醫車資	3,000	250	250	250	250	250		250						1,500
2.補助緊急防疫等相關設備	5,000													-
3.補助中元節學校拜拜用品	5,000										5,000			5,000
4.辦理續強、招生宣導相關	5,000													-
5.校際往來(校慶、運動會、	20,000													-
畢業典禮)相關費用														-
6.回饋贊助本校之校外人士	10,000						2,000							2,000
7.本校同仁結婚禮金、生育	30,000	3,000	1,000	2,000	2,000	2,000	2,000	4,000	2,000	3,000	2,000			23,000
禮金、探病慰問、退休、慶														-
8.退家長會費	2,200			900						400				1,300
9.其他臨時性支出	60,000				800				6,940	(120)	120			7,740
七、代收付與其他相關事項			69,126	81,126	71,976	71,976	71,976	71,976	71,976	71,976	71,976			654,084
1.清潔委外	695,360		69,126	69,126	71,976	71,976	71,976	71,976	71,976	71,976	71,976			642,084
2.其他				12,000										12,000
支出合計	1,583,200	179,574	194,048	159,607	119,823	143,966	122,647	105,086	220,117	59,510	121,497	-	-	1,425,875
當期收支餘絀(收入減支出)	-	489,206	341,682	66,171	-119,823	-143,966	229,808	-28,291	-29,817	-59,376	-121,497	-	-	-
上期結餘	1,971,659	1,971,659	2,460,865	2,802,547	2,868,718	2,748,895	2,604,929	2,834,737	2,346,446	2,218,599	2,159,223	2,037,726	2,037,726	2,037,726
依預算管理辦法規程委員會								460,000	98,030					
決議使用109學年前之特別														
累計餘額	1,971,659	2,460,865	2,802,547	2,868,718	2,748,895	2,604,929	2,834,737	2,346,446	2,218,599	2,159,223	2,037,726	2,037,726	2,037,726	2,037,726

製表人

總幹事

財務委員

監察委員

家長會長

同銀

吳家

莊代

李依潔

會長陳香

國立鳳山高中學生家長會 111 學年度會務工作計畫

壹、目的

配合校務運作，積極推展會務，加強家長間之聯繫溝通，協助學校各項教育活動及教職員生福利事項，共謀校務之健全發展。

貳、依據

國立鳳山高級中學學生家長會組織章程 第一章。

參、目標

一、健全家長會組織機能

二、依據家長會組織章程，辦理家長會會務，推動各項工作，妥善執行本會預算及嚴謹的財務管理制度，協助學校校務發展，提供學生更優越的學習環境。

三、增進家長會與學校互動關係

(一) 讓家長會、學校行政、教師會緊密合作，促進互相關懷精神。

(二) 積極參與各項校內會議及重大活動。

(三) 籌募基金支援學校慶典、師生社團、及校際競賽之活動經費。

四、募集專款支援學校改善教育環境及教學設備

(一) 積極參與學校重大活動

(二) 支援教學環境之維護。

肆、內容

	會務項目	工作內容	預訂辦理期間
健全家長會組織機能	一、擬定年度工作計畫與編列預、決算。	每學年第四次委員會提出供委員審定，交由下學年班級代表審議	第四次委員會
	二、召開各項會議	召開 111 學年度家長代表大會 必要時得召開臨時會	第一學期開學後六周內 不定時
		每學期召開二次委員會 必要時得召開臨時會	不定時
增進家長會與學校互動關係	協助學校辦理各項教育活動	協助辦理校慶暨運動大會、校慶慶祝大會、園遊會、畢業典禮等重大活動相關事宜。	配合學校行事曆
	參與校內會議	選推委員或代表擔任校內會議代表	代表大會
	其他相關事宜	賃居生冬至聖誕間進補活動	
		支援高三包高中活動	95 學年度家長會通過為高三學子辦理的活動。

	協助推展親職教育及親師活動。	參與與宣導班親會 支援志工招募語活動。 協助宣傳親職教育講座。	
	獎勵學生及教職員工	協助各項校內外競賽表現優秀學生與指導老師之表揚及獎勵。	
		協助獎勵教師榮獲校內優良教育人員獎、服務滿 10、20、30 年貢獻獎等之表揚及獎勵。	
		支援辦理謝師及退休教職員工之歡送活動。	
	業務項目	班級代表群組聯繫	九月班級代表改選
		一般會務行政	

肆、經費：由 111 學年度家長會會費及贊助會費支應。

伍、本計畫經 111 學年度家長會員代表大會討論通過後實施。

國立鳳山高級中學學生家長會 111 學年度 一般會務工作計畫

類別	工作項目	預定完成時間	執行人員	備註
各種會議	一、委員會會：1. 定期會議。 2. 臨時會議。	1. 每學期二次 2. 不定期	委員	
	二、會員大會：1. 定期會議。 2. 臨時會議。	1. 每年一次 2. 不定期	會務人員	
會籍管理	一、會員資料保管。	經常性工作	會務人員	
	二、委員異動之函報。	經常性工作		
文書處理	一、文書收發登記，簡化公文處理。	經常性工作	會務人員	
	二、整理檔案，並分類保管。	經常性工作		
財務處理	一、依規定執行預算收支平衡。	經常性工作	會務人員	
	二、按期編製收支報告，並編列年度預決算。	經常性工作		
健全組織	家長會委員募集。	經常性工作	會務人員	
會員服務	幫助家長維護學生權益。	不定期工作	委員	

國立鳳山高中家長會經費預算表 111/10~112/09 (111學年度)

月份	111學年度	合計(決算表)	預算餘額	預算執行率
一、家長會費收入	396,000			
二、捐贈收入	873,800			
三、利息收入	200			
四、其他收入或代收款	0			
現金收入合計	1,270,000			
一、家長會會務支出	160,000			
1.家長代表大會、委員會、開會及餐費費用	60,000			
2.家長會參與學校活動餐費	30,000			
3.會務人員工作津貼	60,000			
4.鳳山區校長與家長會長聯誼會及各級學校家長協會常年會費	5,000			
5.雜支(會務相關辦公文具等相關用品支出)	5,000			
二、協助辦理各項教育活動	600,000			
1.補助學校重大節慶相關費用(畢典、運動會、園遊會)	150,000			
2.補助學生代表學校參加競賽、活動等費用	100,000			
3.補助社團代表學校參加競賽、活動等費用	100,000			
4.國際教育校際交流費用	30,000			
5.補助老師帶學生參加國際教育交流機票費用等相關費用	30,000			
6.補助學生從事志工服務費用(含餐費)(交服秩序糾察、衛生糾)	25,000			
7.學生模擬面試費用	30,000			
8.辦理學生攜手計劃相關費用	20,000			
9.辦理高三升學祈福包粽大會	45,000			
10.考場考生服務工作津貼	8,000			
11.召開社區校園安全會議	2,000			
12.運動會教職員工及家長會委員服裝	60,000			
三、辦理親職教育及親師活動	57,000			
1.辦理親職教育、家長志工活動及保險等費用	10,000			
2.辦理親師座談會手冊	20,000			
3.辦理親師座談會活動等費用	27,000			
四、支援教學設備及改善教育環境	96,000			
1.補助更新學生志工及校安人員裝備相關費用	8,000			
2.學生志工服務保險費	8,000			
3.學生社團設備維修費	20,000			
4.補助學生代表學校參賽所需材料、設備等相關費用	10,000			
5.圖書館閱覽室冷氣設備費用	10,000			
6.緊急維護校園一般設備或環境	40,000			
五、獎勵學生及教職員工	309,000			
1.高三優秀畢業生獎品	40,000			
2.獎勵級導師協助校務推動	9,000			
3.冬至賞居生聯誼會	25,000			
4.期末各處室、各科室行政及家長志工感恩餐會	80,000			
5.警衛及打掃清潔人員年終獎金	5,000			
6.教職員工教師節活動相關禮券(含代理、實習老師)	100,000			
7.獎勵教師指導學生參加競賽、活動	10,000			
8.致贈教職員工生日禮物	40,000			
六、其他相關事項	48,000			
1.護送同學到醫院就醫車資費或慰問學生費用	3,000			
2.本校同仁結婚禮金、生育禮金、探病慰問、退休、奠儀或相關致意費用。	30,000			
3.退家長會費	2,000			
4.補助中元節學校拜拜用品	5,000			
5.辦學績效、招生宣導相關費用(至國中端宣導等活動)	5,000			
6.補助緊急防疫等相關設備物資	3,000			
七、代收代付款	0			
現金支出合計	1,270,000			
當期收支餘絀(收入減支出)				
		上期結餘		
		累計餘額		

製表:

總幹事:

財務委員:

家長會長:

家長會
總幹事 吳家進家長會
總幹事 吳家進財委
李依潔會長
周佩瑩

國立鳳山高中法定會議家長代表名單(委員會決議版本)

項次	會議名稱	法令依據	代表人數	備註
1	校務會議	高級中等教育法第 25 條第 2 項	218 周佩萱	1 人
2	教師評審委員會	高級中等以下學校教師評審委員會設置辦法第 3 條第 1 項第 1 款。	218 周佩萱	1 人
3	學生獎懲委員會	高級中等學校學生獎懲委員會組織及運作辦法第 3 條	217 張怡娟	需分別選派代表，不可為同一人
4	學生申訴評議委員會	高級中等學校學生申訴評議委員會組織及運作辦法第 3 條第 2 項	107 陳怡君	
5	特殊教育推行委員會	高級中等以下學校特殊教育推行委員會設置辦法第 4 條第 1 項 教育部主管之高級中等學校輔導身心障礙學生實施要點第 4 點第 1 款	305 王若瑄	1 人
6	性別平等教育委員會	性別平等教育法第 9 條第 1 項	305 王若瑄、202 林苑鈴 候補(113 林易玫、107 陳怡君)	2 人
7	代收代辦費審查委員會	高級中等學校向學生收取費用辦法第 3 條第 2 項(代辦費收取會議，任一性別成員不得少於總人數三分之一，家長及學生代表合計不得少於總人數二分之一)	204 王淳冠、206 莊明錦、212 毛玫涵、205 黃秉楠、314 蘇素貞、316 黃安彰、107 陳怡君、102 呂宛津、117 郭秀鈴	9 人
8	教育儲蓄戶管理小組委員會	各級學校教育儲蓄戶管理小組組成及運作辦法第 2 條	102 張瓊文	1 人
9	學生輔導工作委員會	學生輔導法第 8 條第 2 項	317 張素菁	1 人
10	防制校園霸凌因應小組	校園霸凌防制準則第 10 條第 1 項	113 林易玫	1 人
11	服裝儀容委員會	高級中等學校訂定學生服裝儀容規定之原則	313 歐陽昌華、104 鍾嘉勵	2 人

項次	會議名稱	法令依據	代表人數	備註
			(候補)317 張素菁、107 陳怡君	
12	教師專業發展評鑑推動小組	教育部補助辦理教師專業發展評鑑實施要點 第5點第3款第2目	209 徐鈺家	1人
13	學校防災校園推動小組	教育部補助高級中等以下學校防災校園建置及實驗專案作業要點第9點第6款第3目	204 張幸娟	1人
14	課程發展委員會	十二年國民基本教育課程綱要總綱(110年2月修正)第7點實施要點第1項第1款第2目 (*學校課程發展委員會之組成及運作方式由學校校務會議決定之)	214 王沛宸、209 邱惠瑜、113 黃翰祥 候補 204 張幸娟、212 毛玟涵、217 張怡娟、112 翁瑋鴻、103 施偉心、102 張瓊文、113 黃翰祥	3人
15	學校午餐輔導會	學校衛生法第23-2條第2項 (現任家長應占四分之一以上)	206 曾秀麗、204 王淳冠、314 蘇素貞、104 鍾嘉勵 候補 204 張幸娟、212 毛玟涵、107 陳怡君、102 呂宛津	4人
16	學校訂定「教師輔導與管教學生辦法」會議	學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項第2點	218 周佩萱	1人
17	高關懷課程執行小組	學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項第27點	204 王淳冠	1人
18	學校辦理促進民間參與公共建設工作小組	國立高級中等以下學校辦理促進民間參與公共建設案件作業注意事項第4點 (*有申請BOT之學校)		本校無
19	校外學習成就及教育訓練學分採計審查委員會	教育部主管職業學校學生校外學習成就或教育訓練審查及學分採計要點第5點第1款		本校無
20	建教合作班應成立招生委員會	高級中等學校建教合作班招生作業要點第4點第2項 (*有申請建教合作班之學校)		本校無
21	校園事件處理會議	高級中等以下學校教師解聘不續聘停聘或資遣辦法第4條	218 周佩萱	1人

項次	會議名稱	法令依據	代表人數	備註
22	原住民族地區高級中等以下學校之課程發展委員會	依原住民族教育法施行細則第16條規定，學校應邀請家長代表參與原住民族地區高級中等以下學校之課程發展委員會		本校無
23	學校自我評鑑會議	高級中等教育法第11條第1項(*學校自訂)		本校無
24	繁星計畫遴選委員會	科技校院繁星計畫(*學校自訂)		本校無
25	交通管理委員會	教育部「學校及社會交通安全教育執行作業要點」(*學校自訂)	205 黃秉楠、314 蘇素貞	2人
26	編班及轉班委員會	高級中等學校學生編班及轉班作業原則(102年5月17日臺教授國部字第1020036366號函)	111 陳明正	1人
27	學生學習歷程檔案工作小組	高級中等學校學生學習歷程檔案作業要點	116 郭秀娟 候補 217 張怡娟、316 黃安彰	1人

國立鳳山高中 111 學年度家長委員會名單

	職稱	班級	學生姓名	家長姓名
1	會長	218	王 0 寧	周佩萱
1	副會長	305	林 0 祥	王若瑄
2	副會長	207	吳 0 韻	吳炳賢
3	副會長	218	劉 0 德	劉明憲
4	副會長	104	鍾 0 軒	鍾嘉勵
5	副會長	117	許 0 熙	郭秀鈴
6	副會長	211	陳 0 齊	陳彥諭
1	常委	313	歐 00 臻	歐陽昌華
2	常委	314	許 0 晟	蘇素貞
3	常委	202	梁 0 心	林苑鈴
4	常委	206	李 0 逸	李依潔
5	常委	209	江 0 勛	徐鈺家
6	常委	216	李 0 昀	黃靖淳
7	常委	317	李 0 霆	張素菁
8	常委	214	郭 0 綸	王沛宸
9	常委	112	翁 0 言	翁偉鴻
10	常委	211	吳 0 樟	吳景霖
1	委員	101	吳 0 妤	林杏子
2	委員	102	趙 0 珊	呂宛津
3	委員	102	張 0 睿	張瓊文
4	委員	103	林 0 伊	林右才
5	委員	103	施 0 庠	施偉心
6	委員	104	王 0 鵬	陳瓊
7	委員	107	上 00 瑜	陳怡君
8	委員	109	陳 0 佑	陳秋豪
9	委員	111	陳 0 玨	陳明正
10	委員	113	黃 0 甯	黃翰祥
11	委員	113	柯 0 睿	林易玫
12	委員	115	蔡 0 穎	蔡禮賓
13	委員	116	魏 0 蓉	郭秀娟
14	委員	116	陳 0 翔	鄭秀珍
15	委員	203	洪 0 恩	謝慧鳳

16	委員	204	張 0 縈	張幸娟
17	委員	204	鄭 0 葶	王淳冠
18	委員	205	黃 0 震	黃秉楠
19	委員	206	邱 0 翔	莊明錦
20	委員	206	陳 0 裕	曾秀麗
21	委員	207	沈 0 叡	周慧茹
22	委員	209	黃 0 駿	邱惠瑜
23	委員	209	江 0 勛	徐鈺家
24	委員	210	王 0 羽	王郁仁
25	委員	210	劉 0 瑄	曾虹華
26	委員	211	黃 0 睿	黃瓊慧
27	委員	212	吳 0 君	毛玟涵
28	委員	213	張 0 嘉	黃莉惠
29	委員	216	許 0 昀	黃齡玉
30	委員	217	張 0 瑄	張怡娟
31	委員	217	邱 0 承	劉淑華
32	委員	217	于 0 孟	于增皓
33	委員	218	高 0 彤	范容然
34	委員	304	鄭 0 昕	陳麗鈞
35	委員	307	余 0 諺	簡玉娟
36	委員	308	羅 0 于	劉先華
37	委員	308	柯 0 承	林秀如
38	委員	310	盧 0 睿	盧誌豐
39	委員	311	呂 0 淳	陳香羽
40	委員	314	王 0 詠	王敏聰

簽到表

國立鳳山高級中學學生家長會111學年度
第一次會員代表大會會議簽到表

時間：111年 09月 29日 19時 00分

地點：鳳山高中行政大樓3樓會議室

主席：陳香羽

紀錄：吳家進

出席人員：會員代表總人數 98 人，會員代表出席人數 68 人

(註：依高級中等學校家長會設置辦法第19條第1項規定應有會員代表總人數四分之一以上出席，始得開會。)

共54班 科(班 級)別	代表1				代表2				代表3			
	學生 姓名	家長 姓名	簽名	備註	學生 姓名	家長 姓名	簽名	備註	學生 姓名	家長 姓名	簽名	備註
101班	吳O妤	林杏子	呂宛津	委託								
102班	趙O珊	呂宛津	呂宛津		張O睿	張瓊文	張瓊文					
103班	林O伊	林右才	林右才	委託	施O庠	施偉心	施偉心		洪O愉	龔鈺珊	龔鈺珊	委託
104班	王O鵬	陳瓊			鍾O軒	鍾嘉勳	鍾嘉勳					
105班	黃O翔	吳慧貞	吳慧貞									
106班	謝O堯	謝旺城	謝旺城									
107班	蔡O秦	蔡勝桐	蔡勝桐		上官O 瑜	陳怡君	陳怡君		吳O誠	陳潔怡	陳潔怡	
108班	簡O安	黃淑芬	黃淑芬									
109班	陳O佑	陳秋豪										
110班	楊O鈞	閻本秀	閻本秀									
111班	林O祥	王就貞	王就貞	委託	陳O彰	陳明正	陳明正					
112班	吳O禾	蔡佩瑄	蔡佩瑄	委託	翁O言	翁瑋鴻	翁瑋鴻					
113班	黃O甯	黃翰祥	黃翰祥		蔡O鈴	吳金佩			柯O香	林易致	楊敏	
114班	李O萱	吳靜怡	吳靜怡		劉O勳	劉哲璋	劉哲璋					
115班	蔡O穎	蔡禮賓			陳O禹	吳夢萍	吳夢萍		陳O廷	張遠芳	張遠芳	
116班	魏O蓉	郭秀娟	郭秀娟		黃O榕	黃友利	黃友利		陳O翔	鄭秀珍		
117班	許O熙	郭秀鈴	郭秀鈴		周O頤	孫悅萱	孫悅萱	委託				
118班	蕭O喻	蕭富元	蕭富元		柳O恆	蔣秀珠	蔣秀珠					
201班	鍾O庭	鍾建榮										
202班	梁O心	林苑鈴	林苑鈴		陳O佑	朱慧雯	朱慧雯					
203班	劉O馨	劉宇城			張O慈	張文演			洪O恩	謝慧鳳	謝慧鳳	委託
204班	張O菁	張幸娟	張幸娟		鄭O萃	王淳冠	王淳冠		林O儒	陳婉麗	陳婉麗	
205班	何O霈	張惟桔			王O竣	葉嘉琳			黃O震	黃秉楠	黃秉楠	
206班	李O逸	李依潔	李依潔		邱O翔	莊明錦	莊明錦		陳O裕	曾秀麗	李淑琴	委託
207班	吳O韻	吳炳賢	吳炳賢		沈O觀	周慧茹	周慧茹					

共54班 科(班 級)別	代表1				代表2				代表3			
	學生 姓名	家長 姓名	簽名	備註	學生 姓名	家長 姓名	簽名	備註	學生 姓名	家長 姓名	簽名	備註
208班	吳○喆	陳秋梅										
209班	黃○駿	邱惠瑜	林文瑜	委託 ^①	江○勛	徐鈺家	徐鈺家					
210班	王○羽	王郁仁			劉○瑄	曾虹華						
211班	陳○齊	陳彥諭	陳彥諭		吳○瑄	吳志宏			黃○香	黃瓊慧	黃瓊慧	
212班	吳○君	毛致涵	毛致涵									
213班	陳○忻	劉芮圻	劉芮圻		張○嘉	黃莉惠	黃莉惠					
214班	郭○綸	王沛宸	王沛宸									
215班	陳○澄	陳加強										
216班	李○昀	黃靖淳			許○昀	黃齡玉	黃齡玉	委託 ^①				
217班	張○瑄	張怡娟	張怡娟		邱○承	劉淑華	張淑娟	委託 ^①	劉○丞	黃敏秀	張怡娟	委託 ^①
218班	王○寧	周佩萱	周佩萱		劉○德	劉明憲	劉明憲		高○彤	范容然	范容然	委託 ^①
301班	張○馨	陳明婧	陳明婧									
302班	何○弘	蘇姿綺			林○宇	傅秀珍						
303班	陳○諺	許綺佑	許綺佑									
304班	鄭○昕	陳麗鈞	陳麗鈞									
305班	林○祥	王若瑄	王若瑄	身心 ^②								
306班	施○瑄	施甲乙			沈○謙	沈政昌						
307班	余○諺	簡玉娟										
308班	羅○于	劉先華	劉先華		柯○承	林秀如			林○緯	林中言		
309班	吳○芊	王艷										
310班	盧○睿	盧誌豐										
311班	呂○淳	陳香羽	陳香羽		洪○晟	洪資森						
312班	陳○昕	胡梅茸			蔡○謹	關樂萍						
313班	歐陽○ 臻	歐陽昌 華	歐陽昌華									
314班	王○詠	王敏聰	王敏聰		許○晟	蘇素貞	蘇素貞					
315班	張○緯	張立人										
316班	黃○璇	黃安彰	黃安彰									
317班	李○霆	張素菁	張素菁									
318班	洪○瑄	陳嘉茵										

備註

1. 受委託代表出席者：請於「備註欄」註記「委託代表出席」，並出具委託書佐證。
2. 會員代表由配偶代表出席者，請於「備註欄」註記「配偶代表出席」。
3. 簽到時請勿於本表呈現身心障礙學生家長代表字樣，於上傳報送國教署備查會長等人員名冊時之佐證文件時，方於備註欄標註身心障礙學生家長代表，俾利審查。
4. 為維護個資，本表於上傳作為報送國教署備查會長等人員名冊之佐證文件時，學生名字，請以去識別化方式處理，如：林○明，李○。

共54班 科(班 級)別	代表4				代表5				代表6			
	學生 姓名	家長 姓名	簽名	備註	學生 姓名	家長 姓名	簽名	備註	學生 姓名	家長 姓名	簽名	備註
208班												
209班												
210班												
211班	吳O樟	吳景霖	給字家代									
212班												
213班												
214班												
215班												
216班												
217班	于O孟	于增皓	于增皓									
218班	邱O倫	邱裕仁	邱裕仁									
301班												
302班												
303班												
304班												
305班												
306班												
307班												
308班												
309班												
310班												
311班												
312班												
313班												
314班												
315班												
316班												
317班												
318班												

備註

1. 受委託代表出席者:請於「備註欄」註記「委託代表出席」,並出具委託書佐證。
2. 會員代表由配偶代表出席者,請於「備註欄」註記「配偶代表出席」。
3. 簽到時請勿於本表呈現身心障礙學生家長代表字樣,於上傳報送國教署備查會長等人員名冊時之佐證文件時,方於備註欄標註身心障礙學生家長代表,俾利審查。
4. 為維護個資,本表於上傳作為報送國教署備查會長等人員名冊之佐證文件時,學生名字,請以去識別化方式處理,如:林○明,李○。

國立鳳山高級中學學生家長會111學年度

第一次會員代表大會會議簽到表

時間：111年 09月 29日 19時 00 分

地點：鳳山高中行政大樓3樓會議室

主席：


紀錄：吳家進

出席人員：會員代表總人數____人，會員代表出席人數____人

(註：依高級中等學校家長會設置辦法第19條第1項規定應有會員代表總人數四分之一以上出席，始得開會。)







共54班 科(班 級)別	代表4				代表5				代表6			
	學生 姓名	家長 姓名	簽名	備註	學生 姓名	家長 姓名	簽名	備註	學生 姓名	家長 姓名	簽名	備註
101班												
102班												
103班												
104班												
105班												
106班												
107班												
108班												
109班												
110班												
111班												
112班												
113班	楊○淮	陳妍潔										
114班												
115班												
116班												
117班												
118班												
201班												
202班												
203班												
204班												
205班												
206班	姚○倫	郭俐君	王嘉祥代									
207班												

家長會列席人員

職稱	姓名	簽名	備註
家長會財務委員	莊代如		110 學年度家長會委員

(註:職稱-請載明,如○○○學年度家長會委員、家長會會務人員職稱)

學校列席人員：

職稱	姓名	簽名	備註
校長	羅金盛		
秘書	劉美玲		
教務主任	謝思得		
學務主任	吳家進		
總務主任	江榮義	請假	
輔導主任	陳詩涵		
圖書館主任	趙修範		
主任教官	呂駿南		

(註:職稱-請載明,如校長及學校行政主管職稱等)